



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Assessorato alla salute, politiche sociali e disabilità e famiglia
Servizio professioni sanitarie, formazione e rapporti con le Università**

**AVVISO DI ISCRIZIONE AL
“CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI SANITARI E DIRIGENTI
DELLE QUATTRO AREE PROFESSIONALI”
XX edizione – anno 2023/24**

SCADENZA 14 LUGLIO 2023

La Provincia Autonoma di Trento, tramite l'Università degli studi di Trento organizza, con inizio nel prossimo mese di settembre 2023, la XX edizione del corso di formazione manageriale per dirigenti di ambito sanitario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse erogato in applicazione del D.Lgs. 502/92 e DPR 484/97.

ART. 1

Modalità di frequenza e contenuti formativi

1. Il corso di formazione ha una durata complessiva di 120 ore che, saranno realizzate interamente in presenza presso il Dipartimento di Economia e management dell'Università degli studi di Trento, in Via Inama n. 5 - Trento.
2. La frequenza al corso è obbligatoria per almeno l'80% delle ore di attività previste. Qualora le assenze siano superiori al 20% delle ore, il candidato non sarà ammesso all'esame finale. Il periodo di formazione può essere sospeso per gravidanza, puerperio o malattia, fermo restando che l'intera sua durata non può essere ridotta e che il periodo di assenza deve essere recuperato nell'ambito di altro corso secondo modalità definite dal Direttore del corso.
3. Il Corso ha la finalità di fornire ai partecipanti gli strumenti per potenziare e sviluppare proficuamente gli aspetti giuridici, economici e gestionali in materia sanitaria, nonché per definire i relativi compiti e ruoli istituzionali, con particolare riferimento alle seguenti aree tematiche:
 - organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
 - elementi giuridici e deontologici nei processi decisionali;
 - indicatori di qualità dei servizi – sanità pubblica;
 - gestione delle risorse umane;
 - criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo.

4. Durante la formazione saranno stimolati momenti di analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi per favorire, attraverso le discussioni di lavoro, l'apprendimento dei contenuti oggetto del corso.

ART. 2

Valutazioni in itinere, finale e rilascio certificato

1. Durante il corso sono previsti momenti di valutazione dell'apprendimento anche attraverso la discussione di casi, il cui esito concorrerà, unitamente all'esame finale, a determinare la valutazione complessiva.
2. L'ammissione all'esame finale è disposta dal Direttore del corso sulla base della frequenza di cui al precedente art. 1 e delle predette valutazioni in itinere, con possibilità per il Direttore medesimo, sentiti i tutor interessati, di rinviare l'esame alla sessione successiva.
3. L'esame finale prevede la costruzione da parte del discente di un lavoro sintetico finalizzato a far emergere il profilo del ruolo di direttore di struttura complessa, nel quale in particolare sia presentato il processo razionale (problem solving) che il candidato applica per affrontare l'argomento di ambito sanitario estratto a sorte nella sessione d'esame e siano sviluppate almeno tre delle aree tematiche di cui al precedente comma 3 dell'art. 1. L'esame finale può essere realizzato anche in gruppi di massimo tre componenti, per ognuno dei quali dovrà emergere in modo specifico l'apporto individuale.
4. L'esame è condotto da una Commissione giudicatrice presieduta dal Direttore del corso e composta da un docente del corso nominato dall'Università degli studi di Trento, un medico designato dall'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri della Provincia di Trento individuato tra i medici del Servizio Sanitario Provinciale, un rappresentante della Provincia autonoma di Trento in possesso della qualifica di dirigente, un rappresentante designato dall'Azienda provinciale per i servizi sanitari.
5. La Commissione giudicatrice esprime il giudizio finale individuale e di gruppo che rimane riportato nel verbale dell'esame.
6. Nel caso di non superamento dell'esame finale, il candidato è ammesso alla sessione successiva dell'esame per una sola volta.
7. Ai partecipanti che avranno seguito almeno 96 ore di lezione (80% del totale), superato le prove intermedie e l'esame finale, sarà rilasciato il certificato di formazione manageriale per i fini di cui all'art. 16–quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m. e del DPR 484/97. La validità di tale certificato, riconosciuta su tutto il territorio nazionale, è permanente, a condizione che il dirigente partecipi con esito positivo ai corsi di formazione continua organizzati dalle Regioni e dalle Province autonome di Trento e Bolzano nei trienni successivi al conseguimento del certificato medesimo.

ART. 3

Requisiti di ammissione e contingente

1. Il Corso è rivolto ad un numero massimo di 30 iscritti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo e nel rispetto delle seguenti riserve:
 - ▶ **n. 23 posti ai dirigenti sanitari** (medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) **in servizio presso le strutture sanitarie della provincia di**

Trento, in possesso di almeno 5 anni di anzianità come dirigente sanitario, (Modello di domanda Allegato A);

► **n. 3 posti ai dirigenti sanitari in servizio presso strutture sanitarie extraprovinciali**, in possesso di almeno 5 anni di anzianità come dirigente sanitario, (Modello di domanda Allegato A). Gli eventuali posti non coperti sono riconosciuti ai dirigenti sanitari in attività presso le strutture del Servizio Sanitario Provinciale;

► **n. 4 posti a dirigenti delle quattro aree professionali** (area infermieristica e ostetrica, area della riabilitazione, area tecnico-sanitaria, area della prevenzione) **in servizio presso le strutture sanitarie della provincia di Trento** (Modello di domanda Allegato B). Gli eventuali posti non coperti sono riconosciuti ai dirigenti sanitari in attività presso le strutture del Servizio Sanitario Provinciale.

2. I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
3. Il Corso sarà attivato in presenza di un numero minimo di partecipanti pari a 22 unità.

ART. 4

Domanda di iscrizione e termine di presentazione

1. La domanda di iscrizione, in carta semplice, deve essere presentata **entro il giorno 14 luglio 2023** avvalendosi dell'apposito modulo predisposto dalla Struttura provinciale competente e reperibile sul sito www.provincia.tn.it oppure sul sito www.trentinosalute.net.
2. Le domande vanno inviate al Servizio professioni sanitarie, formazione e rapporti con le Università, esclusivamente per via telematica all'indirizzo pec serv.personalesanitarioeuniversita@pec.provincia.tn.it.
La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora inviata entro il termine stabilito. Le domande pervenute in ritardo, o in modalità diversa da quella indicata nel presente articolo, sono considerate irricevibili.
3. Le dichiarazioni contenute nel modulo hanno valore di autocertificazione a termini di legge e pertanto deve essere accompagnata da copia del documento di identità.
4. Il procedimento termina entro 60 giorni a decorrere dal giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle domande.
5. Il Servizio si riserva, in qualunque momento del procedimento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e richiedere l'esibizione dei documenti in originale.

ART. 5

Elenco di ammissione

1. Per la **dirigenza sanitaria**, l'elenco dei candidati ammessi per l'iscrizione al corso viene stilata con provvedimento del Dirigente del Servizio professioni sanitarie, formazione e rapporti con le Università, dando priorità di accesso ai Direttori di struttura complessa e ai dirigenti responsabili di struttura semplice, tenendo conto dei titoli dichiarati, sulla base dei seguenti criteri:

A. titoli di carriera:

◆ titolare delle funzioni di direttore di struttura complessa (primario)	5	punti per anno
--	---	----------------

◆ incarico di facente funzione di direttore di struttura complessa (<i>incarico formalizzato con provvedimento del Direttore Generale su posto vacante</i>)	2,5 punti per anno
◆ titolare delle funzioni di dirigente di struttura semplice	1,5 punti per anno
◆ funzioni di dirigente sanitario (ex aiuto/assistente)	0,50 punti per anno

B. titoli accademici e di studio:

◆ soggiorni di studio o di addestramento professionale in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori, <u>svolti nei cinque anni antecedenti la scadenza dell'avviso</u>	
– da 3 a 6 mesi	1 punti
– da 6 mesi e 1 giorno fino a 12 mesi	2 punti
– oltre 12 mesi	3 punti
◆ attività didattica in qualità di docente presso: corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea triennale/magistrale, specializzazione, corsi post laurea attivati dalla Provincia autonoma di Trento (esempio: corso di formazione specifica in medicina generale), per un minimo di 12 ore annue, <u>svolta negli cinque anni antecedenti alla scadenza dell'avviso</u>	
- fino a 2 anni	2 punti
- fino a 4 anni	4 punti
- fino a 5 anni	6 punti
<i>N.B. anche se nello stesso anno si è svolta attività didattica in più di una tipologia di corso si dovrà conteggiare una sola annualità</i>	

2. Per i **dirigenti delle quattro aree professionali**, l'elenco per l'ammissione al corso viene stilato, tenendo conto dei seguenti criteri:

A. titoli di carriera:

◆ titolare delle funzioni di dirigente	5 punti per anno
◆ titolare di incarico di posizione organizzativa	2,5 punti per anno
◆ funzioni di operatore area tecnica	0,50 punti per anno

B. titoli accademici e di studio:

◆ superamento Master universitario di primo livello (durata 60 crediti formativi universitari)	7 punti
◆ superamento Master universitario di secondo (durata 60 crediti formativi universitari)	10 punti
◆ attività didattica in qualità di docente presso: corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea triennale/magistrale, corsi post laurea attivati dalla Provincia autonoma di Trento (esempio: corso di formazione specifica in medicina generale), per un minimo di 12 ore annue, <u>svolti nei cinque anni antecedenti la scadenza dell'avviso</u>	

- | | |
|-----------------|---------|
| - fino a 2 anni | 2 punti |
| - fino a 4 anni | 4 punti |
| - fino a 5 anni | 6 punti |

N.B. anche se nello stesso anno si è svolta attività didattica in più di una tipologia di corso si dovrà conteggiare una sola annualità.

3. Nel caso di ex aequo in elenco ha diritto di preferenza chi ha maggiore anzianità di servizio.

ART 6

Ammissione al corso e pagamento

1. L'ammissione al corso è subordinata al pagamento della quota di iscrizione determinata in Euro 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00) ed interamente a carico del partecipante come previsto dall'art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92.

La suddetta quota dovrà essere versata dopo aver ricevuto la conferma dell'iscrizione via e-mail da parte dell'Università di Trento. Il pagamento deve avvenire a favore dell'Università medesima, con le modalità e i tempi che saranno comunicati dalla stessa.

2. Qualora si rendano disponibili dei posti in seguito ad esplicita rinuncia di candidati ammessi potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine dell'elenco di riferimento.

3. Non è previsto alcun rimborso per i dirigenti che, dopo aver versato la quota di iscrizione, decidono di rinunciare alla partecipazione al corso.

PROGRAMMA DEL CORSO

I momenti di formazione, esclusivamente in presenza, saranno organizzati secondo il seguente calendario:

DATA	ORARIO	ARGOMENTO	DOCENTE
13 SETTEMBRE 2023	9.00 18.00	Introduzione al corso. Concetti generali, elementi di economia aziendale	FRANCESCONI
14 SETTEMBRE 2023	9.00 18.00	Elementi di diritto sanitario.	COSULICH
29 SETTEMBRE 2023	9.00 18.00	Etica e deontologia come elementi del processo decisionale.	CASONATO
6 OTTOBRE 2023	9.00 18.00	Modelli organizzativi delle UU.OO. di diagnosi e cura.	PACILEO
7 OTTOBRE 2023	9.00 13.00	Modelli organizzativi delle UU.OO. di diagnosi e cura.	PACILEO
20 OTTOBRE 2022	9.00 18.00	Modelli organizzativi delle UU.OO. di diagnosi e cura.	ARCARI
3 NOVEMBRE 2023	9.00 18.00	Etica e deontologia come elementi del processo decisionale.	CEMBRANI
4 NOVEMBRE 2023	9.00 13.00	Elementi giuridici, deontologici e bioetici nel rapporto medico paziente e nel	BOMBARDELLI

		trattamento dei dati sanitari.	
16 NOVEMBRE 2023	9.00 18.00	La misurazione ed i sistemi di programmazione e controllo di gestione.	FRANCESCONI
17 NOVEMBRE 2023	9.00 18.00	Sistemi di gestione e valutazione del personale.	MARGHERI
01 DICEMBRE 2023	9.00 18.00	Sistemi informativi ed ICT in sanità.	PONTE
14 DICEMBRE 2023	9.00 18.00	Le competenze per dirigere: leadership e motivazione	SAGGIN
15 DICEMBRE 2023	9.00 18.00	Le competenze per dirigere: leadership e motivazione	SAGGIN
12 GENNAIO 2024	9.00 18.00	La misurazione delle performance ed i sistemi di budget nelle aziende di servizi sanitari	FRANCESCONI
19 GENNAIO 2024	9.00 18.00	Le valutazioni economiche in sanità. Focus su HTA	MITTONE - CANDIO
2 FEBBRAIO 2024	9.00 18.00	L'innovazione nelle aziende di servizi sanitari. Conclusioni del corso.	ROSSI - FRANCESCONI

ECM: i dirigenti sanitari che ottengono l'attestato di formazione manageriale sono esonerati dall'obbligo di conseguire i crediti formativi ECM di cui all'art. 16 quater del D. lgs. 502/92 e s.m. nell'anno in cui frequentano o nell'anno in cui si svolge l'attività formativa prevalente.

Direttore del Corso

Prof. Andrea Francesconi – Università degli studi di Trento

Informazioni:

Provincia autonoma di Trento

Servizio professioni sanitarie, formazione e rapporti con le Università

tel. 0461/494105-494165

email: serv.personalesanitarioeuniversita@provincia.tn.it

pec: serv.personalesanitarioeuniversita@pec.provincia.tn.it